

STATUT VALDRES LANDBRUKSTJENESTER SA

§ 1 Organizacja

Valdres Landbrukstjenester z nr org. 971 537 906, poniżej zwane spółdzielnią, jest spółdzielnią działającą według zasad spółdzielczych, z ograniczoną odpowiedzialnością finansową, zmiennym kapitałem i liczbą członków. Członkowie odpowiadają za długi spółdzielni tylko do wysokości swojego wkładu udziałowego. Administracja spółdzielni znajduje się w gminie Nord-Aurdal.

§ 2 Cel

Głównym zadaniem spółdzielni jest zapewnienie zastępstwa (avløysar), tak aby członkowie mieli regularny czas wolny, odciążenie w okresach intensywnych prac oraz zastępstwo w razie choroby itp. Spółdzielnia może również administrować/koordynować inne formy współpracy, które mogą poprawić wyniki gospodarcze, sytuację zawodową i dobrostan członków. Naturalne może być również świadczenie innych usług, które wzmacniają rolnictwo lub rozwijają lokalną społeczność.

§ 3 Odpowiedzialność

Spółdzielnia jest pracodawcą dla kierownika dziennego (daglig leder) i może zatrudniać avløssere oraz inną siłę roboczą wraz z odpowiadającą temu odpowiedzialnością pracodawcy. Odpowiedzialność pracodawcy musi być zgodna z ustawą o środowisku pracy (arbeidsmiljøloven) oraz odpowiednimi przepisami.

§ 4 Członkostwo/udziały

Spółdzielnia jest otwarta dla użytkowników, którzy mają prawo do dofinansowania kosztów avløssera i/lub otrzymali dopłatę produkcyjną zgodnie z przepisami o dopłatach do powierzchni i krajobrazu rolniczego. Każdy członek (jednostka gospodarcza) zapisuje się na jeden udział. Każdy udział wynosi 100,00 kr i jest opłacany na podstawie faktury. Udział nie jest oprocentowany. Udział jest związany z gospodarstwem rolnym. Przy zmianie właściciela/użytkownika udział może zostać przeniesiony na nowego właściciela/użytkownika. Dodatkowo zarząd może ustalić opłatę administracyjną.

§ 5 Wykorzystanie nadwyżki rocznej

Decyzję o wykorzystaniu nadwyżki rocznej podejmuje walne zgromadzenie na wniosek zarządu. Nie można zdecydować o przeznaczeniu wyższej kwoty niż zaproponowana lub zaakceptowana przez zarząd, ale walne zgromadzenie może samo zdecydować o wykorzystaniu w ramach następujących zasad:

1. Zaliczenie na kapitał własny przedsiębiorstwa
2. Zwrot (por. ustawa o spółdzielniach § 27)
3. Odpis na fundusz zwrotów (por. ustawa o spółdzielniach § 28)

§ 6 Prawa i obowiązki

Każdy członek ma prawo do pomocy w zapewnieniu siły roboczej/zastępstwa najlepiej dopasowanego do jego potrzeb. Członkowie muszą zawsze przestrzegać obowiązujących przepisów i zasad dotyczących świadczeń socjalnych. Ponieważ spółdzielnia jest pracodawcą i wypłaca wynagrodzenie pracownikom, każdy członek ma obowiązek terminowo opłacać swoje koszty. Spółdzielnia musi posiadać i udostępniać członkom informacje oraz wskazówki dotyczące obowiązujących przepisów w zakresie zdrowia, środowiska i bezpieczeństwa (HMS). Spółdzielnia musi mieć przegląd wymagań szczególnie ważnych dla przedsiębiorstwa. Każdy członek odpowiada za to, aby środowisko pracy w gospodarstwie było zgodne z obowiązującymi przepisami ustawy o środowisku pracy, oraz ma obowiązek informować i szkolić pracowników zgodnie z wymogami AML i KSL.

§ 7 Wypowiedzenie/wykluczenie

Członkostwo jest wiążące od daty przystąpienia. Okres wypowiedzenia wynosi 3 miesiące, licząc od dnia, w którym zawiadomienie o wypowiedzeniu dotarło do spółdzielni. Członek, który narusza statut lub postanowienia wydane na jego podstawie, lub w inny sposób nie wypełnia swoich zobowiązań wobec spółdzielni, może zostać wykluczony ze spółdzielni. Zarząd może wystąpić z takim wnioskiem. Może również wystąpić z żądaniem odszkodowania za szkodę poniesioną przez spółdzielnię. Najpóźniej 8 dni przed rozpatrzeniem sprawy przez zarząd, członek musi zostać powiadomiony pisemnie i w rozsądnym terminie mieć możliwość wypowiedzenia się. Członek może odwołać się od decyzji zarządu do walnego zgromadzenia. W przypadku wypowiedzenia/wykluczenia wkład udziałowy przechodzi na spółdzielnię. Wpłacona opłata administracyjna nie podlega zwrotowi. Nie można też żądać udziału w kapitale obrotowym spółdzielni. Wykluczony/wypowiedziany członek nie może pełnić funkcji zaufania publicznego w spółdzielni.

§ 8 Walne zgromadzenie

Walne zgromadzenie jest najwyższą władzą spółdzielni i odbywa się do końca czerwca każdego roku. Zawiadomienie ogłasza się w lokalnej gazecie Valdres z 3-tygodniowym wyprzedzeniem. Sprawy, które członek chce, aby zostały omówione na walnym zgromadzeniu, muszą wpłynąć pisemnie do zarządu najpóźniej 14 dni przed zgromadzeniem. Nadzwyczajne walne zgromadzenie odbywa się, gdy żąda tego zarząd lub 1/3 członków. Jeśli przewodniczący zarządu ustąpi ze stanowiska przed zakończeniem kadencji, zarząd musi również zwołać nadzwyczajne walne zgromadzenie w celu wyboru nowego przewodniczącego, najpóźniej dwa tygodnie po zgłoszeniu rezygnacji przez przewodniczącego! Każdy członek/jednostka gospodarcza ma 1 głos. Członkowie mogą być reprezentowani na podstawie pisemnego pełnomocnictwa, ale nikt nie może stawić się z więcej niż jednym pełnomocnictwem. Ważna uchwała wymaga zwykłej większości głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje głos przewodniczącego zebrania, z wyjątkiem wyborów osobowych, które rozstrzyga losowanie. Z walnego zgromadzenia sporządza się protokół. Protokół podpisują dwaj członkowie wybrani przez walne zgromadzenie. Na walnym zgromadzeniu rozpatruje się następujące sprawy:

1. Zatwierdzenie zawiadomienia i porządku obrad.
 2. Wybór przewodniczącego zebrania i protokolanta.
 3. Wybór dwóch osób do podpisania protokołu.
 4. Sprawozdanie roczne zarządu.
 5. Sprawozdanie finansowe i sprawozdanie z rewizji.
 6. Plan pracy na nadchodzący rok.
 7. Budżet na nadchodzący rok.
 8. Wynagrodzenie dla osób pełniących funkcje zaufania publicznego.
 9. Wybory
- a. Wybór przewodniczącego zarządu na 1 rok. b. Wybór członków zarządu na 2 lata. c. Wybór zastępców do zarządu (numerowanych/osobistych) na 1 rok. d. Wybór rewidenta. e. Wybór członka i zastępcy do komitetu wyborczego.

§ 9 Zarząd

Spółdzielnią kieruje zarząd składający się z 3–7 członków, wybieranych na walnym zgromadzeniu. Jeden z członków zarządu musi być pracownikiem wyznaczonym przez i spośród pracowników spółdzielni. Ten przedstawiciel nie może zostać wybrany na przewodniczącego. Spółdzielnia nie ma zastępcy przewodniczącego. Członkowie zarządu są wybierani na okres 2 lat. Zarząd zbiera się tak często, jak przewodniczący uzna to za konieczne, lub gdy żąda tego co najmniej połowa członków zarządu. Zarząd jest zdolny do podejmowania decyzji, gdy obecna jest co najmniej połowa jego członków. Jeśli członek zarządu nie może uczestniczyć, musi to zgłosić spółdzielni z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby można było wezwać zastępcę. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

§ 9.1 Zadania zarządu

Zarząd ma kierować pracami spółki zgodnie ze statutem i decyzjami podjętymi przez roczne zgromadzenie, oraz przestrzegać instrukcji wydanych przez władze publiczne. Zarząd ma kartografować, organizować i administrować cały wynajem/pośrednictwo pracy tak, aby członkowie otrzymywali odpowiednie rozwiązania. Zarząd odpowiada za to, aby cała działalność spółki była prowadzona w sposób właściwy.

9.2 Kryteria zasiadania w zarządzie.

Aby móc zostać wybranym do zarządu, trzeba być aktywnym użytkownikiem spółki i mieć wypłatę co najmniej raz w ciągu ostatnich 12 miesięcy. Ponadto zarząd ma m.in.:

I. Odpowiadać za to, aby ekonomia spółki była zadowalająca, i w razie potrzeby ustalać opłatę administracyjną. Zarządzać środkami spółki i przedstawiać propozycje wykorzystania dostępnych środków.

II. Przygotowywać i przedstawiać zalecenia we wszystkich sprawach, które mają być przedłożone na rocznym zgromadzeniu. Wyjątkiem są zadania komitetu wyborczego
zadania.

III. Dbać o to, aby rachunkowość była prowadzona i kontrolowana zgodnie z obowiązującymi zasadami. IV. Odpowiadać za roczne sprawozdanie spółki. V. Opracowywać budżet i plan pracy na nadchodzący rok. VI. Zatrudniać i zwalniać personel oraz ustalać wynagrodzenie i warunki zatrudnienia. VII. Dbać o to, aby biuro miało wystarczającą obsadę i aby wiedza personelu zawsze odpowiadała

zadaniom pracy. Ponadto dbać o to, aby warunki i środowisko pracy sprzyjały efektywności i dobremu samopoczuciu.

VIII. Aktywnie pracować nad dalszym rozwojem spółki, tak aby członkowie zawsze otrzymywali usługi, których potrzebują. IX. Współpracować z innymi organami w branży, aby jak najlepiej wykorzystać zasoby i wzmocnić rolnictwo w środowisku lokalnym.

X. Zarząd ma utworzyć komitet roboczy zgodnie z obowiązującymi przepisami. XI. Zarząd może przyjąć wytyczne dla rzecznika ds. bezpieczeństwa (verneombud) i może, na mocy własnej decyzji zarządu, upoważnić rzecznika ds. bezpieczeństwa do

odwiedzania poszczególnych członków w imieniu spółki.

Spółkę zobowiązują podpisy przewodniczącego zarządu i jednego członka zarządu. Zarząd może udzielić prokury. Z posiedzeń zarządu ma być prowadzony protokół.

§ 10 Komitet wyborczy

Spółka ma mieć komitet wyborczy złożony z (3) członków. Wybór obowiązuje przez 3 lata. Co roku odchodzi (1) członek, po raz pierwszy w drodze losowania. Co roku ma być wybierany (1) zastępca do komitetu wyborczego. Osoba zasiadająca najdłużej pełni funkcję przewodniczącego. Komitet wyborczy ma proponować kandydatów do wszystkich wyborów odbywających się na rocznym zgromadzeniu, z wyjątkiem rewidenta. Rewident ma być wybierany na podstawie rekomendacji zarządu. Komitet wyborczy ma przedstawiać zalecenia co do wynagrodzenia osób pełniących funkcje zaufania publicznego. Roczne zgromadzenie może ustalić instrukcję dla komitetu wyborczego.

§ 11 Spory

Spór między spółką a jednym lub kilkoma jej członkami, którego nie da się rozwiązać polubownie, rozstrzyga sąd polubowny (arbitraż). Sąd polubowny składa się z 3 członków. Każda ze stron wybiera jednego członka, a przewodniczącego wyznacza sędzia okręgowy (sorenskriver) w danym rejonie. Jeśli jedna lub obie strony nie wyznaczą swojego członka w terminie ustalonym przez zarząd, dana osoba zostanie wyznaczona przez sędziego okręgowego. Żądanie arbitrażu musi wpłynąć do zarządu w ciągu 3 miesięcy od momentu, gdy członek dowiedział się o okolicznościach uzasadniających żądanie. Sąd polubowny podejmuje również decyzję w sprawie kosztów sądowych.

§ 12 Zmiana statutu

Zmiana statutu spółki może być dokonana tylko przez roczne zgromadzenie. W zaproszeniu na roczne zgromadzenie musi być podane, czego dotyczy zmiana. Do ważnej decyzji z reguły wymagana jest większość 2/3 oddanych głosów. W szczególnych sprawach wymagana jest większość 4/5.

§ 13 Rozwiązanie – Fuzja

Decyzję o rozwiązaniu lub fuzji podejmuje roczne zgromadzenie. Ważna decyzja o rozwiązaniu wymaga większości 3/4 uczestników zgromadzenia. Prawo głosu w takich przypadkach mają ci, którzy są członkami spółki i opłacili składkę członkowską. Roczne zgromadzenie, które podejmuje decyzję o rozwiązaniu, wybiera zarząd likwidacyjny. Do decyzji o fuzji stosuje się te same zasady głosowania co przy rozwiązaniu, z wyjątkiem wyboru zarządu likwidacyjnego. Jeśli na rocznym zgromadzeniu nie uzyska się wystarczającej większości, można zwołać nowe roczne zgromadzenie z 14-dniowym wyprzedzeniem. Ważna decyzja wymaga wtedy większości 2/3 obecnych członków. Ewentualne pozostałe środki, po pokryciu długów, mają pozostać nienaruszone przez pięć -5- lat na wypadek utworzenia przedsiębiorstwa o tym samym celu, wtedy środki zostaną przekazane nowemu przedsiębiorstwu. Roczne zgromadzenie podejmuje decyzję o celu społecznie użytecznym, który ma otrzymać środki, jeśli nowe przedsiębiorstwo nie zostanie utworzone w ciągu pięciu lat.

§ 14 Wynagrodzenie zarządu

Dyrektor zarządzający podpisuje listę obecności zarządu, przewodniczący zarządu podpisuje za dyrektora zarządzającego. Wynagrodzenie zarządu wypłacane jest łącznie w grudniu każdego roku. Wypłaty można dokonywać tylko za posiedzenia zarządu, z których istnieje protokół. Biuro księgowe może dokonać wypłaty wynagrodzenia zarządu tylko za zgodą dyrektora zarządzającego i przewodniczącego zarządu.

Statut zatwierdzony przez roczne zgromadzenie:
10.04.2025

Statut obowiązuje od 10.04.2025
